СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КУКАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Хабаровского муниципального района Хабаровского края

 РЕШЕНИЕ

02.12.2020Гг. № 29-119

О внесении изменений в решение Совета депутатов Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 23.05.2017 № 68-124 «Об утверждении Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

 В соответствии с Законом Хабаровского края от 30.09.2020 № 102 «О внесении изменений в статью 6 Закона Хабаровского края «О порядке присвоения, сохранения классных чинов государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Хабаровского края и об установлении соответствия классных чинов государственной гражданской службы Хабаровского края должностям государственной гражданской службы Хабаровского края», Законом Хабаровского края от 25 июля 2007 года № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае», в целях приведения Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края
РЕШИЛ:
1. Внести в Положение о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение), утвержденное решением Совета депутатов Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 23.05.2017 № 68-124 «Об утверждении Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края» следующие изменения:
 1.1. Подпункт 5.3 пункта 5 Положения изложить в новой редакции:
«5.3. Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку (при наличии) и личное дело муниципального служащего. Указанная информация также вносится в сведения о его трудовой деятельности. Копия распоряжения (приказа) о присвоении муниципальному служащему классного чина приобщается к его личному делу.».
 2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов С.С. Полухин

Глава сельского поселения И.С. Кузнецов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОрешением Совета депутатов Куканского сельского от23.05.2017№68-124\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

 1. Правовые основы присвоения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Присвоение муниципальным служащим администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее - муниципальные служащие) классных чинов муниципальной службы (далее - классные чины) производится в соответствии с установленными действующим законодательством квалификационными требованиями к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, знанию Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Хабаровского края и других нормативных правовых актов Хабаровского края, Устава Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района и иных правовых актов Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, применительно к исполнению должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы соответствующей категории и группы.

 2. Классные чины

 2.1. В соответствии со статьей 12.1 Положения о муниципальной службе в администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, утвержденного решением Совета депутатов Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района от 23.05.2017 г. № 68-123, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы соответствующей группы, присваиваются следующие классные чины:

|  |  |
| --- | --- |
| младшая группа | - секретарь муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровскогомуниципального района 3 класса;- секретарь муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровскогомуниципального района 2 класса;- секретарь муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровскогомуниципального района 1 класса; |
| старшая группа | - референт муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровскогомуниципального района 3 класса;- референт муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровскогомуниципального района 2 класса;- референт муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровскогомуниципального района 1 класса; |

 2.2. Со дня присвоения муниципальному служащему классного чина ему устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин, устанавливаемая в размере не превышающем 80 процентов размера оклада за классный чин государственного гражданского служащего Хабаровского края в соответствии с соотношением должностей, установленным в Законе Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае».

 2.3. Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин определены в приложении к настоящему Положению.

 2.4. Старшинство классных чинов определяется последовательностью их перечисления в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения.

 2.5. Классные чины присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

 2.6. Классный чин может быть первым или очередным.

 2.7. Первыми классными чинами для каждой группы должностей муниципальной службы являются соответствующие классные чины 3 класса.

 3. Порядок присвоения классных чинов

 3.1. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина, после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

 3.2. Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

 3.3. При назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок, установленный пунктом 1 раздела 4 настоящего Положения для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что для этой должности муниципальной службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

 При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, указанному муниципальному служащему может быть присвоен классный чин, являющийся в соответствии с пунктом 6 раздела 2 настоящего Положения первым для этой группы должностей муниципальной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет муниципальный служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине.

 Классный чин присваивается муниципальному служащему в соответствии с настоящим пунктом после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

 3.4. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, на определенный срок полномочий указанного лица, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

 Квалификационный экзамен для указанных муниципальных служащих проводится при решении вопроса о присвоении классного чина по их инициативе не позднее чем через три месяца после дня подачи ими письменного заявления о присвоении классного чина.

 Квалификационный экзамен проводится конкурсной или аттестационной комиссией в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

 3.5. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы без ограничения срока полномочий, классные чины присваиваются без проведения квалификационного экзамена.

 3.6. Ранее присвоенные муниципальным служащим квалификационные разряды считаются следующими классными чинами в соответствии с таблицей соответствия квалификационных разрядов классным чинам приложения № 8 Закона Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае».

 3.7. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе очередной классный чин муниципальному служащему может быть присвоен:

 1) до истечения срока, установленного пунктом 1 раздела 4 настоящего Положения для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности муниципальной службы – не выше классного чина, соответствующего этой должности муниципальной службы;

 2) по истечении срока, установленного пунктом 1 раздела 4 настоящего Положения, – на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность.

 3.8. При поступлении на муниципальную службу гражданина Российской Федерации, имеющего классный чин государственной службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, первый классный чин муниципальной службы присваивается ему в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы.

 3.9. При поступлении на муниципальную службу лица, имеющего классный чин муниципальной службы, присвоенный при прохождении муниципальной службы на территории иного субъекта Российской Федерации, первый классный чин муниципальной службы присваивается ему в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы.

 3.10. Очередной классный чин не присваивается муниципальным служащим, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело, а также муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания.

 4. Сроки замещения должностей муниципальной службы, необходимые для присвоения очередного классного чина

 4.1. Для прохождения муниципальной службы в соответствующих классных чинах устанавливаются следующие сроки:

 - в классных чинах секретаря муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района муниципального района 3 и 2 класса, референта муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района 3 и 2 класса – один год;

 4.2. Для прохождения муниципальной службы в классных чинах секретаря муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района  1 класса, референта муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района 1 класса сроки не устанавливаются.

 4.3. Срок прохождения муниципальной службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня его присвоения.

 5. Присвоение классных чинов и порядок оформления решения о присвоении классных чинов

 5.1. Классный чин присваивается муниципальному служащему представителем нанимателя (работодателем).

 5.2. Днем присвоения классного чина муниципальному служащему считается день издания представителем нанимателя (работодателем) распоряжения (приказа) о присвоении классного чина.

 Днем присвоения классного чина муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы, учреждаемую для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, на определенный срок полномочий указанного лица, считается день сдачи им квалификационного экзамена.

 5.3. Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку ( при наличии) и личное дело муниципального служащего.Указанная информация также вносится в сведения о его трудовой деятельности. Копия распоряжения (приказа) о присвоении муниципальному служащему классного чина приобщается к его личному делу.

 6. Сохранение муниципальному служащему классного чина

Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при увольнении с муниципальной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), при переводе на иные должности муниципальной службы, а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

Председатель Совета депутатов С.С. Полухин

Глава сельского поселения И.С. Кузнецов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке

 присвоения и сохранения

классных чинов муниципальной

службы муниципальным

служащим администрации

Куканского сельского поселения

РАЗМЕР ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН В СООТВЕТСТВИИ С ПРИСВОЕННЫМИ КЛАССНЫМИ ЧИНАМИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование группы должностей | Наименование классного чина | Размер надбавки за классный чин (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| Старшая | Референт муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района 1 класса | 1227 |
|  | Референт муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района 2 класса | 1066 |
|  | Референт муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района 1 класса | 984 |
| Младшая | Секретарь муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района 1 класса | 824 |
|  | Секретарь муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района 2 класса | 743 |
|  | Секретарь муниципальной службы администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района 3 класса | 663 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Пояснительная записка***

к проекту решения Совета депутатов Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района «Об утверждении положения «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района»

На основании Закона Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае» и в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с нормами действующего законодательства, материального стимулирования, поощрения высокопрофессиональной, инициативной и результативной служебной деятельности каждого муниципального служащего целесообразно утвердить положение о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района.

Настоящее положение подготовлено на основании статьей 6.1-6.5 Закона Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае», согласно которого муниципальным служащим Хабаровского края предусмотрены классные чины муниципальной службы и установлен порядок их присвоения и сохранения.

Присвоение классных чинов муниципальным служащим, замещающим должности без ограничения срока полномочий, предполагается без проведения квалификационного экзамена.

Предлагается установить ежемесячную надбавку за классный чин в размере, определяемом муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования при этом учитывается, что размер ежемесячной надбавки за классный чин муниципального служащего не превышает 80 процентов размера оклада за классный чин государственного гражданского служащего края в соответствии с соотношением должностей, установленным в приложении 2 к Закону Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае».

С целью сохранения и возможности учета при присвоении классных чинов квалификационных разрядов, присвоенных муниципальным служащим в соответствии с Кодексом Хабаровского края о государственной и муниципальной службе, утратившим силу в связи с принятием Закона Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае», устанавливается соотношение квалификационных разрядов и классных чинов муниципальных служащих.

Финансово-экономическое обоснование надбавки на классный чин муниципальной службы муниципальным служащим Куканского сельского поселения

Предполагаемый объем финансовых затрат необходимых для выплаты надбавки за классный чин муниципальной службы муниципальным служащим Хабаровского муниципального района на 2017 год составляет 68187,15 тыс. рублей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Средняя надбавка за классный чин | численность | месяц | РК и ДВ | фонды | итого |
|  | 3,2 | 12 | 60% | 30,2 % |  |
| 852,39 | 2727,66 | 32731,92 | 19639,16 | 15816,07 | 68187,15 |

852,39\* 3,2 = 2727,66рублей в месяц

2727,66\* 12 мес. = 32731,92руб. в год

32731,92\* 60% = 19639,16руб. в год на РК и ДВ

32731,92+ 19639,16= 52371,08 руб. на 211 ст.

62699,52 \* 30,2 % = 15816,07руб. на 213 ст.

52371,08 + 15816,07= 68187,15 руб. в год

Главный специалист администрации Г.А. Чурсина