ПОСТАНОВЛЕНИЕ

50.10.2016 № 48

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=8C52B2682BA0CD2C743D6806176EB442785A8885C63048AD033CF30C2BDF00732FC45E805E39AE84DE2CG) Федерального закона от 05.04. 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [постановлением](consultantplus://offline/ref=8C52B2682BA0CD2C743D6806176EB442785A8789C43548AD033CF30C2BDF00732FC45E805E39AF8FDE29G) Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 31.12.2015 № 2446 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые [Требования](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par30#Par30) к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене и на официальном сайте Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава сельского поселения М.Я. Бурыка

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Куканского сельского поселения

от №

Требования

к порядку разработки и принятию правовых актов о

нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, утверждающей:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения Хабаровского муниципального района;

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд.

б) администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальных казенных учреждений, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, подведомственных учреждений, муниципальных казенных учреждений;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, подведомственными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в [подпункте «а» пункта 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par36#Par36) настоящего документа, разрабатываются специалистами администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района в форме проектов постановлений администрации сельского поселения.

3. Правовые акты, указанные в [подпункте «б» пункта 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par39#Par39) настоящего документа, утверждаются администрацией Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальными казенными учреждениями в форме распоряжений (приказов).

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par35#Par35) настоящего документа, в соответствии с [пунктом 6](consultantplus://offline/ref=8C52B2682BA0CD2C743D6806176EB442785A8789C43548AD033CF30C2BDF00732FC45E805E39AF8FDE29G) общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - общие требования), Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальные казенные учреждения размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальными казенными учреждениями не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par35#Par35) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Администрация Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальные казенные учреждения рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный ими с учетом положений [пункта 5](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par45#Par45) настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Администрация Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальные казенные учреждения не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальные казенные учреждения при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par35#Par35) настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в [абзаце третьем подпункта "а"](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par38#Par38) и [абзаце третьем подпункта «б» пункта 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par41#Par41) настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественного совета при главе администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края в соответствии с [пунктом 3](consultantplus://offline/ref=8C52B2682BA0CD2C743D6806176EB442785A8789C43548AD033CF30C2BDF00732FC45E805E39AF8EDE2EG) общих требований (далее - общественный совет).

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта «а»](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par38#Par38) и [абзаце третьем подпункта «б» пункта 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par41#Par41) настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. В случае принятия решения, указанного в [подпункте «а» пункта 9](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par50#Par50) настоящего документа, администрация Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальные казенные учреждения утверждают правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта «а»](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par38#Par38) и [абзаце третьем подпункта «б» пункта 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par41#Par41) настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

13. Администрация Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальные казенные учреждения в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте «б» пункта 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par39#Par39) настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте «б» пункта 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par39#Par39) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Постановление администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальными казенными учреждениями и подведомственными администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района муниципальными бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальных казенных учреждений определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района;

в) требование об определении администрацией Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальными казенными учреждениями нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям муниципальных служащих (иных работников) и (или) категориям должностей муниципальных служащих (иных работников).

17. Правовые акты администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальных казенных учреждений, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым администрацией Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальными казенными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Администрация Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальные казенные учреждения разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого муниципального служащего (иного работника), и (или) коллективные, установленные для нескольких муниципальных служащих (иных работников), нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

19. Правовые акты администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальных казенных учреждений, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям муниципальных служащих (иных работников) и (или) категориям должностей муниципальных служащих (иных работников).

20. Правовые акты, указанные в [подпункте «б» пункта 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Мои%20документы\Постановление%20Администрации%20Ванинского%20муниципального%20района.rtf#Par39#Par39) настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации Куканского сельского поселения Хабаровского муниципального района, муниципальных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.